## Inhalt

	1.1 Bec	lienelemente	. 2
	1.2 Har	ndhabung des Rollenpapiers / Druckwerk / Papier einlegen	. 3
	1.3 Mo	dulschacht	. 3
2	Schicht	beginn	. 4
	2.1 Dru	icker starten	. 4
	2.2 Lin	ie und Fahrt eingeben	. 5
3	Fahrkar	tenverkauf	. 6
	3.1 Ver	kaufsbildschirm	. 6
	3.2 Fah	rkarte für eine Person	, 6
	3.3 Fah	rkarte für mehrere Personen	, 7
	3.3.1	+ Funktion (Plusverkauf)	. 7
	3.3.2	* Funktion (Malverkauf)	. 7
	3.4 Fah	rkarten außerhalb Achims	. 8
	3.4.1	Startbahnhof Achim	. 8
	3.4.2	Einstiegsbahnhof außerhalb Achim	. 9
	3.4.3	7-Tage Ticket (statt Wochenkarte)	. 9
	3.4.4	Monatskarte	10
	3.5 son	stige Fahrkarten	10
	3.5.1	DB-Bahn	10
	3.5.2	Anschlußfahrkarten	11
	3.5.3	Fest	12
4	Einstell	ungen	13
	4.1 Ein	stellungen (Funktion 1)	13
	4.1.1	Linien und Fahrtwechsel	13
	4.1.2	Storno	14
	4.1.3	Kontrast	15
	4.1.4	Einstieg ändern	15
	4.1.5	Gegeben/zurück	15
	4.1.6	Schichtende	16
	4.2 Ein	stellungen (Funktion 2)	16
	4.3 Zwi	Ischensumme / Stornos	17
	4.3.1	Papiervorschub	17

Geräteinformationen

## 1.1 Bedienelemente

Der Rechner **ATRON FR compact** (im folgenden **Drucker** genannt) bietet für den Bediener im Wesentlichen folgende Komponenten:

Bildschirm (Display) mit SoftKey-Tasten, Funktionstasten, numerische Tastatur, Modul-Schacht sowie Druckwerk. Diese Komponenten werden grundlegend beschrieben.



letzte Änderung: 10.04.2016 von: Klaus\_Voigt Fahrkarten\_Drucker.doc Seite 2 von 17

#### Bedienungsanleitung Fahrkartendrucker FR compact 1.2 Handhabung des Rollenpapiers / Druckwerk / Papier einlegen

# Der Drucker besitzt eine das Papier selbständig einfädelnde Papierzuführung. Zum Papier einlegen kann die Abdeckung durch die Schiebeverriegelung auf dern Deckel (Verriegelung nach rechts



Das Thermopapier wird in die Papierhalter hinter dem Rollendruckwerk eingesetzt. Hierzu sind die beiden Laschen auseinanderzudrücken und das Papier so einzusetzen, dass die Kunststoffrolle im Kern der Papierrolle einschnappt. Das thermosensitive Papier ist so einzusetzen, dass das lose Ende an der Seite zum Drucker hin von unten herauskommt. Um einen einwandfreien Betrieb zu gewährleisten, ist beirn Einfädeln des Papiers folgendes zu beachten:

- Reißen bzw. schneiden Sie die Papierkante möglichst gerade ab.
- Es dürfen keine Reste der Endebefestigung auf dem Papier sein (z.B. Klebestreifen).
- Das Papier darf nicht geknickt sein.
- Das Papier ist solange in die Einführungsöffnung zu führen, bis es von der Transportwalze gegriffen wird (Papiervorschub mittels Software siehe Sonderfunktionen).
- Das Papier muss soweit eingezogen werden, bis es komplett am Auslass des Druckwerkes erscheint.
- Das Papier wird vom Druckwerk schubweise eingezogen; betätigen Sie eine beliebige Taste, um den Papiereinzug zu beenden.
- Um das Papier manuell zu transportieren siehe Kap.4.3.1.

## 1.3 Modulschacht

Der Modulschacht ist zugänglich nach dern Aufklappen des oberen Gehäusedeckels; er befindet sich an der linken Seite des Druckers. In diesen Modulschacht sind sowohl Software-Module (beim Installieren neuer Software) als auch Daten-Module (beim Einspielen neuer Daten) sowie auch normale Verkaufsmodule einzusetzen.

Es ist darauf zu achten, dass Module nur so eingesetzt werden, dass der blaue Pfeil auf der Moduloberseite zum Drucker bzw. zum Pfeil-Piktogramm (wenn vorhanden) und die Pfeilspitze nach

letzte Änderung: 10.04.2016	Fahrkarten_Drucker.doc
von: Klaus_Voigt	Seite 3 von 17

unten zeigt.

# 2 Schichtbeginn

## 2.1 Drucker starten

Nach Betätigung des Hauptschalters für die Stromversorgung erscheint



Codenummer eingeben. 💆 betätigen.



letzte Änderung: 10.04.2016 von: Klaus\_Voigt Fahrkarten\_Drucker.doc Seite 4 von 17

Es wird folgender Beleg gedruckt, der in die Kasse gelegt wird.

				L
ā	DB BAHN			56
L.	Weser-Ems-Bus			We
Ö	Start: 27.01.2013	10	:57 Uhr	F
B	Verkäufer: Modul: 9180 52782	Gerät: 31693	Start 218	ns in
	Preistabelle 1 i Fahrplan Set 1 Preistabelle 2 i Fahrausweisdater Fahrplan Set 1 Verkehrsdatei ko Umfahrten kopier	1 kopiert 1 2 kopiert aten kopiert 1 i kopieren piert		eser-Ems-B
	Linie: 792 Fahrt: 1 Startsumme Modul (bar): 764,85 Schichtnummer: 218			M
Es er	scheint folgender B	ildschir	nr:	
26.	Leerfa	hrt	14:43:6	
	Linie 792	Fahrt	5	
Sta	rt-Hst: Schlack	enweg		
Sta Z'	rt-Hst: Schlack	enweg enweg	•	

Mit SK-Taste *Erreicht* > quittieren. Es erscheint der Verkaufsbildschirm (siehe Kap.3.1).

#### 2.2 Linie und Fahrt eingeben

<b>F</b> einmal bestätigen:		
Funktion 1	Gegeben/zürück 🦒	
	14:44:20	
< Storno	Einstieg ändern >	
< Linienwechsei	Fahrtwechsel >	
< Pause	Schichtende >	
« Kontrast	Kartenzahlung >	

SK-Taste < *Linienwechsel* betätigen und Linie und Fahrt eingeben.

nweg
nweg
OK>

Linie durch betätigen 🕙 🔨 einstellen oder dreistellig eingeben, ebenso Fahrtwechsel.

Die Linie kann aus dem Faltfahrplan entnommen werden.

Bei Linie 791 und 792 für die Rückfahrt eine 1voranstellen: für 1.Schicht zurück 11, für 2.Schicht zurück 13 usw. Mit SK-Taste OK > bestätigen.

# 3 Fahrkartenverkauf

## 3.1 Verkaufsbildschirm.



## 3.2 Fahrkarte für eine Person

Im Verkaufsbildschirm *Erw*. (Erwachsener) oder *Kind* betätigen. Einer der beiden Bildschirmanzeigen erscheinen.





letzte Änderung: 10.04.2016 von: Klaus\_Voigt Fahrkarten\_Drucker.doc Seite 6 von 17

## 3.3 Fahrkarte für mehrere Personen

#### 3.3.1 + Funktion (Plusverkauf)

Beispiel 1 Erw. + 1 Kind

SK-Taste Erw. betätigen.

Die Anzeigen *City Delmenhorst, Kurzstrecke* und *Gruppe* sind für die Soft-Key-Tasten eingeblendet und haben für uns keine Bedeutung. Ein irrtümliches Betätigen dieser SK-Tasten kann aber auch

nichts kaputt machen. Stets mit Czurück gehen. Kurzstrecke Gruppe City Delmenhorst Einzel Erw Hin+Rück Einzel Erwachsene 1,85 Drucken

<sup>(+)</sup> betätigen. Fahrschein wird gedruckt und es erscheint wieder der Verkaufsbildschirm in Kap.3.1. SK-Taste *Kind* betätigen



SK-Taste *Drucken* betätigen oder mit <sup>C</sup> ohne Druck zurück zum Verkaufsbildschirm in Kap.3.1.

#### 3.3.2 \* Funktion (Malverkauf)

Beispiel 3 Erwachsene: SK-Taste *Erw*. und dann (\*) betätigen.

letzte Änderung: 10.04.2016 von: Klaus\_Voigt Fahrkarten\_Drucker.doc Seite 7 von 17





Auch ein Plusverkauf für weitere Personen ist möglich. Dazu + betätigen und weiter wie unter 3.3.1 beschrieben.

## 3.4 Fahrkarten außerhalb Achims

Im Bus ist eine Zonentabelle mit den gängigsten Bahnhöfen und deren Zonennummer sowie eine Erklärung, was zu tun ist, wenn es verschiede Wege zum Ziel gibt. Dann erscheint auf dem Verkaufsbildschirm **Umfahrt.** Die Bedienung dazu ist auf der im Bus ausliegenden Zonentabelle beschrieben.

#### 3.4.1 Startbahnhof Achim

Im Verkaufsbildschirm von Kap.3.1 den Zielbahnhof eingeben (siehe Zonentabelle im Bus, für Bremen:1100) eingeben und 🖻 betätigen.

letzte Änderung: 10.04.2016 von: Klaus\_Voigt Fahrkarten\_Drucker.doc Seite 8 von 17

Monat	07:44 Achim Bf.Sud	Erw.
Monat Schüler	von: 1110 Achim nach: 1100 Bremen	Kind
7-Tage	Me	hrfahrten
	VERFRÜHUNG	min
Woche		Nachtbus
	Preisstufe: 201	
Tagesticket		Sonstige

Weiter wie unter 3.2 und 3.3 beschrieben.

## 3.4.2 Einstiegsbahnhof außerhalb Achim

<b>E</b> einmal bestätigen:		
Funktion 1	Gegeben/zurück >	
	14:44:20	
< Storno	Einstieg ändern >	
< Linienwechsel	Fahrtuechsel >	
< Pause	Schichtende >	
🐇 Kontrast	Kartenzahlung >	

Bei Fahrkartenverkauf mit Ziel außerhalb Achims von den Stationen der Zone 1109 (Uphusen) muss der Einstieg 1110 Achim gewählt werden, sonst wird der Fahrpreis falsch ermittelt. SK-Taste *Einstieg ändern* > betätigen.

Einstieg ändern: 1110 Achim	
975- 1	· · - ,

Es können auch VBN-Fahrkarten von anderen, beliebigen VBN-Haltestellen als Einstieg gewählt werden, z.B. von Bremen nach Oldenburg:

#### 3.4.3 7-Tage Ticket (statt Wochenkarte)

Wochenkarten verkaufen wir nicht, wohl aber 7-Tage Tickets, wobei der Beginn der 7 Tageeingegeben werden muss. Preis entspricht der Wochenkarte.letzte Änderung: 10.04.2016Fahrkarten\_Drucker.docvon: Klaus\_VoigtSeite 9 von 17

Im Verkaufsbildschirm (siehe Kap.3.1) SK-Taste 7-Tage wählen.

	Schüler
7-Tage	
gültig ab:	
30.01.201	3
12,90	
	Drucken

SK-Taste *Drucken* betätigen. Mit <sup>C</sup> ohne Druck zurück zu Kap.3.1.

#### 3.4.4 Monatskarte

Im Verkaufsbildschirm SK-Taste Monat oder Monat Schüler wählen.

Kindergarten GVH-Anschluf	Digend-Freizeit Schüler Z2
Ergänzung	schüler-
Abo-Monat Sparkarte	Freizeit-Ticket
Monatskarte	MK Schüler
gültig für:	gültig für:
01 FEBRUAR /2013	0 S MÄRZ /2013
42,70	32,20
Drucker	Drucker

Monat und Jahr eingeben. SK-Taste *Drucken* betätigen oder mit **C**ohne Druck zurück zu Kap.3.1.

## 3.5 sonstige Fahrkarten

Im Verkaufsbildschirm von Kap.3.1 Sonstige wählen. Es erscheint folgender Bildschirm.

Anschluß	Fahrrad
Fest	DB Karten
Ermäßigung	Spezial
sonstige Tickets	Sonder1
Sonder_Woche	Sonder_Monat

#### 3.5.1 DB-Bahn

Mit SK-Taste DB-Karten wählen.

letzte Änderung: 10.04.2016 von: Klaus\_Voigt Fahrkarten\_Drucker.doc Seite 10 von 17

NDS 1 Person	Schönes Wochenende
NDS 2 Personen	IC-Zuschlag Monat
NDS 3 Personen	IC-Zuschlag Woche
NDS 4 Personen	BahnCard Erw
NDS 5 Personen	BahnCard Kind

Niedersachsenticket *Nds1-5* oder *Schönes Wochenende* wählbar. Tag der Gültigkeit eingeben und *Drucken* oder mit C ohne Druck zurück zu Kap.3.1.



#### 3.5.2 Anschlußfahrkarten

Wenn jemand mit einer Monatskarte gültig für Achim nach Bremen oder Verden fahren will, muss ein Anschlussticket für eine Zone gelöst werden. Dazu wird im Bildschirm von 3.5 SK-Taste *Anschluß* gewählt.

Anschluß	-Tickets
1-Zone Erw	1-Zone Kind
2-Zonen Erw	2-Zonen Kind



#### 3.5.3 Fest

Hier werden gelegentlich Fahrkarten zu besonderen Gelegenheiten angeboten. Zurzeit kann eine Fahrkarte (!!) für die Hundertwasser Ausstellung in Bremen gelöst werden. Beispiel Hundertwasser:

Im Bildschirmn von Kap.3.5 SK-Taste Fest wählen.

Markt/Fest	
Erw	Fest Erw
Kind	Kind
Familie	Familie
Ermäßigt	
Auf:der linken Se	ite SK-Taste Erw, Kind, Fo
von: 1110 Personen: 1	nach: 1110 Preisstufe: 201
Sonder	-/Ausstellung III
	11,00
20 (N	URUCKEN

Nach Betätigen der SK-Taste *Drucken* wird das Ticket gedruckt oder mit ohne Druck zurück zu Kap.3.5.

Fahrkarten\_Drucker.doc Seite 12 von 17



# 4 Einstellungen

## 4.1 Einstellungen (Funktion 1)

**F** einmal betätigen.



#### 4.1.1 Linien und Fahrtwechsel

Siehe Beschreibung in Kap.2.2.

Fahrkarten\_Drucker.doc Seite 13 von 17



SK-Taste *< Storno* betätigen und Fahrscheinnummer des zu stornierenden Fahrscheins eingeben. Die Nummer des zuletzt gedruckten Fahrscheins wird automatisch angezeigt. Bei mehreren zu stornierenden Fahrscheinen wird die Eingabe eines bereits gedruckten Stornobelegs durch einen Signalton abgewiesen.



**Ein Storno ist nur innerhalb von 10min möglich.** Fahrschein und Stornobeleg in die Kasse legen für die Abrechnung bei Schichtende.

Fahrkarten\_Drucker.doc Seite 14 von 17

4.1.3 Kontrast



< *Kontrast*- und < *Helligkeit* Einstellung von 01 bis 15 möglich. Bei Dunkelheit < *Display Invertieren* wählen.



#### 4.1.4 Einstieg ändern

Siehe Kap.3.4.2.

#### 4.1.5 Gegeben/zurück

SK-Taste *Gegeben / zurück >* betätigen.

	7:50
Fahrpreis:	6,85
Gegeben:	0,00
Zurück:	0,00
	Gutschrift Drucker

Gegebenen Betrag eingeben und Gutschrift für den Fahrgast drucken, falls man auf den gegebenen Geldschein nicht heraus geben kann.

Entweder Bankverbindung des Fahrgasts notieren und Beleg in die Kasse. Oder dem Fahrgast die Gutschrift aushändigen und bitten, diesen schicken lassen an

Fahrkarten\_Drucker.doc Seite 15 von 17

Frau Brigitte Rekkenbeil Mittelweg 36

28832 Achim.

#### 4.1.6 Schichtende



Nach Betätigung 🖻 wird der km-Stand abgefragt. Dieser wird manuell eingegeben.

Nach Betätigen 💳 wird der Beleg für den Tag gedruckt.

ā			Ves
T	Ende: 26.01.2013	15:42	200
a	Verkäufer: Modul: Ger	ät: End	de:
T	9180 52782 316	93 84	- Lie
8	Startsumme Bar:	764,8	35 🗃
T	Schichtnummer Modul:	2	17 52
8	Fahrzeugnummer:		1
Ĩ	Anzahl Gutschriften: Summe Gutschriften:	0,	Ser-00
n n	Anz. GeldKartenzahlungen: Summe GeldKartenzahlungen:	0,	00 Å
	Anzahl Stornos: Summe Stornos:	27,	9 70
P	Umsatz Schicht:	0,	00 🗒
(La	Umsatz Modul:	764,	85 2
<b></b>	Bareinnahmen Schicht:	0,	-St
	Bareinnahmen Modul:	764,	85 ų
P	Das Modul ist noch 09 Tage v	erkaufsbere	it. S
G			Ve

Dieser Beleg kommt in den Umschlag für die Abrechnung zusammen mit dem Bargeld, das unter *Umsatz Schicht* genannt ist.

Umschlag mit Datum und Fahrernamen versehen und in den Safe in der Garage stecken.

#### 4.2 Einstellungen (Funktion 2)

**E** zweimal betätigen, es erscheint folgendes Bild:

letzte Änderung: 10.04.2016 von: Klaus\_Voigt Fahrkarten\_Drucker.doc Seite 16 von 17

Funktion 2	
Zwischensummen /	8:15:18 Papiervorschub >
< Taktstop	IBIS-Anmeldung >
< Razzia an / aus	Tastatur-Beep > Ein / Aus >
Geldkartenfunktion	Ansage- lautstärke >

## 4.3 Zwischensumme / Stornos

SK-Taste < Zwischensummen / Stornos betätigen.

Es wird ein Beleg zur Information gedruckt. Diesen ebenfalls bei Schichtende in den Umschlag der Abrechnung stecken.

Т			ų		
DB	DB BAHN				
T	Weser-Ems-Bus				
8-03	Zwischenbeleg Verkäufer Modul 9180 52782	g 26.01.2013 Gerät 31693	I 15:41 Fahrzeug		
P	Summe Storno		27,70		
<b>b</b>	Schichtumsatz		0,00		
Q.	Modulumsatz Ges	a m t	764,85		
8	Dieses Modul ist n	och 9 Tage einsatz	zbereit! IasaM		

#### 4.3.1 Papiervorschub

Über die SK-Taste Papiervorschub kann das Papier weiter transportiert werden.

Fahrkarten\_Drucker.doc Seite 17 von 17